



Rekisteriseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

23.1.2019

Kaupanhahvistuksen asiakasrekisteri

1. Rekisterinpitäjä

Kaupunkiympäristölautakunta. Rekisterinpitäjän tehtävät on delegoitu asiakkuusjohtajalle.
Kaupunkiympäristölautakunnan päätös 15.5.2018 HEL 2018-004277.

Kaupunkiympäristön toimiala, Työpajankatu 8, 00099 Helsingin kaupunki

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tehtävänimike

Yksikön päällikkö

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Tehtävänimike

Kaupanhahvistaja

Yhteystiedot

Kaupunkiympäristön toimiala, Työpajankatu 8, PL 58232, 00099 Helsingin kaupunki

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Käsittelyn tarkoitukset

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on kiinteistökauppojen vahvistaminen ja kiinteistöjen kauppahintarekisterin sekä kiinteistötietojärjestelmän (KTJ) rekisterien ylläpito.

Käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan a-kohta, rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta, käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Keskeinen lainsäädäntö

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (JulkL, 621/1999)
- Hallintolaki (434/2003)
- Laki kaupanvahvistajista (573/2009)
- Asetus kaupanvahvistajista (734/8.10.2009)
- Laki kiinteistöjen kauppahintarekisteristä (552/1980)
- Asetus lainhuuto- ja kiinnitysrekisteristä (960/1996)
- Kiinteistörekisterilaki (392/1985)
- Kiinteistörekisteriasetus (970/1996)
- Laki kiinteistötietojärjestelmästä ja siitä tuotettavasta tietopalvelusta (453/2002)
- Maakaari (540/1997)

5. Rekisterin tietosisältö

Nimi, osoite, puhelinnumero, henkilötunnus, kiinteistötunnus.

6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja luovutetaan lainsäädännön perusteella siihen oikeutetuille viranomaisille.

Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

7. Tietojen säilytysajat

31.12.2014 mennessä kertynyt aineisto säilytetään pysyvästi. Aineisto 1.1.2015 alkaen säilytetään viisi vuotta kiinteistönluovutuksen vahvistamisvuoden päättymisestä.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Tiedot saadaan viranomaisrekistereistä ja asiakkailta.